



ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV-2123
tālrunis 67935803, fakss 67935819, e-pasts: novads@kekava.lv

ĀRKĀRTAS SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS Nr. 3.

2016.gada 8.februāris

protokols Nr. 5.

LĒMUMS

3.§

Par saistošo noteikumu Nr. 8/2016 "Grozījumi Ķekavas novada domes 2011. gada 8. decembra saistošajos noteikumos Nr. 28/2011 „Ķekavas novada pašvaldības nolikums” apstiprināšanu

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 1.punktu, 23.pantu, 24.pantu,

Atklāti balsojot

ar 10 balsīm „Par” (Damlics, Danileviča, Geks, Keisters, Krūmiņš, Leišavnieks, Malinauskas, Ozoliņa, Variks, Vītols), „Pret” – 4 (Arnte, Jurķis, Pihtovs, Volkovičs), „Atturas” – 3 (Adats, Ceļmalnieks, Jerums),

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Apstiprināt Ķekavas novada domes saistošos noteikumus Nr.8/2016 „Grozījumi Ķekavas novada domes 2011. gada 8. decembra saistošajos noteikumos Nr. 28/2011 „Ķekavas novada pašvaldības nolikums”” un to paskaidrojuma rakstu (pielikumā).
2. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības izpilddirektoram saistošos noteikumus triju dienu laikā pēc to parakstīšanas rakstveidā un elektroniskā veidā nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai zināšanai.
3. Saistošos noteikumus pēc to spēkā stāšanās publicēt Ķekavas novada pašvaldības mājaslapā internetā www.kekavasnovads.lv, pašvaldības izdevumā „Ķekavas novads” un nodrošināt saistošo noteikumu brīvu pieejamību Ķekavas novada pašvaldības Centrālās administrācijas ēkā un Baložu pilsētas, un Daugmales pagasta pārvalžu ēkās.

Sēdes vadītājs:



A.Damlics

Saistošie noteikumi Nr. 8/2016

**Grozījumi Ķekavas novada domes 2011. gada 8. decembra saistošajos
noteikumos Nr. 28/2011 „Ķekavas novada pašvaldības nolikums”**

*Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām”
21.panta pirmās daļas 1.punktu, 23.pantu un 24.pantu*

Izdarīt Ķekavas novada domes 2011. gada 8. decembra saistošajos noteikumos Nr. 28/2011 „Ķekavas novada pašvaldības nolikums” šādus grozījumus:

1. Izteikt saistošo noteikumu 9. punktu šādā redakcijā:

“9. Lai nodrošinātu savu darbību un sagatavotu jautājumus izskatīšanai Domes sēdē, Dome izveido šādas pastāvīgās komitejas:

- 9.1. Finanšu komiteju septiņu locekļu sastāvā;*
- 9.2. Attīstības un uzņēmējdarbības atbalsta komiteju septiņu locekļu sastāvā;*
- 9.3. Īpašumu un vides jautājumu komiteju piecu locekļu sastāvā;*
- 9.4. Izglītības, kultūras un sporta komiteju piecu locekļu sastāvā;*
- 9.5. Sociālo jautājumu komiteju piecu locekļu sastāvā.”*

2. Izteikt saistošo noteikumu 11. punktu šādā redakcijā:

“ 11. Novada pašvaldības darba koordinācijai un pašvaldības teritorijas pārvaldīšanai Dome izveido Novada valdi (turpmāk tekstā – Valde), kuras sastāvā ietilpst Domes priekšsēdētājs, Domes priekšsēdētāja vietnieki un komiteju priekšsēdētāji. Valdes darbu vada Domes priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā – domes priekšsēdētāja pirmais vietnieks. Ja domes priekšsēdētāja pirmais vietnieks ir kavēts pildīt priekšsēdētāja pienākumus, tad priekšsēdētāja pienākumus pilda domes priekšsēdētāja otrais vietnieks. Valde darbojas saskaņā ar Domes apstiprinātu nolikumu. Valde:

- 11.1. koordinē komiteju darbu;*
- 11.2. saskaņo komiteju viedokļus un sagatavo konceptuālus priekšlikumus Domes lēmumu pieņemšanai vai noraidīšanai, kā arī nepieciešamības gadījumā sniedz atzinumus par komiteju sagatavotajiem lēmumprojektiem.”*

3. Izteikt saistošo noteikumu 29. punktu šādā redakcijā:

“29. Domes priekšsēdētājam ir trīs vietnieki:

- 29.1. Domes priekšsēdētāja pirmais vietnieks;*
- 29.2. Domes priekšsēdētāja otrais vietnieks;*
- 29.3. Domes priekšsēdētāja trešais vietnieks;*
- 29.4. Domes priekšsēdētāja vietnieki:*
 - 29.4.1. iesniedz Domes priekšsēdētājam priekšlikumus izveidot darba grupas un komisijas savu pienākumu un tiesību realizācijai, iesaistot tajās*

Administrācijas speciālistus, kā arī pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotājus;

29.4.2. darbojas Domes pretkorupcijas pasākumu un pašvaldības darba atklātības uzlabošanas jomā;

29.4.3. veic citus Domes priekšsēdētāja uzdotus uzdevumus;

29.5. Domes priekšsēdētāja pienākumus viņa prombūtnes laikā pilda domes priekšsēdētāja pirmais vietnieks. Ja domes priekšsēdētāja pirmais vietnieks ir kavēts pildīt Domes priekšsēdētāja pienākumus, tad Domes priekšsēdētāja pienākumus pilda domes priekšsēdētāja otrais vietnieks.“

4. Izteikt saistošo noteikumu 35. punktu šādā redakcijā:

“35. Finanšu komitejas un Attīstības un uzņēmējdarbības atbalsta komitejas sastāvā deputātus ievēl, nodrošinot vismaz viena deputāta pārstāvību no katras novadā ietilpstošās administratīvās vienības.”

5. Papildināt saistošos noteikumus ar 36.10. apakšpunktu šādā redakcijā:

“36.10. izskata jautājumus par budžetā neparedzētiem izdevumiem;”

6. Papildināt saistošos noteikumus ar 36.13. apakšpunktu šādā redakcijā:

“36.13. drošības, kārtības, ugunsdrošības un civilās aizsardzības jautājumiem.”

7. Papildināt saistošos noteikumus ar 36.14. apakšpunktu šādā redakcijā:

“36.14. starptautisko sadarbību.”

8. Izteikt saistošo noteikumu 37. punktu šādā redakcijā:

“37. Attīstības un uzņēmējdarbības atbalsta komiteja sagatavo izskatīšanai Domes sēdē jautājumus par:

37.1. attīstības programmu;

37.2. teritorijas plānojumu un apbūves kārtību, detālplānojumiem, zemes ierīcības projektiem un citiem teritorijas plānošanas jautājumiem;

37.3. investīciju projektu sagatavošanu un realizāciju;

37.4. ziņojumiem par būvniecības ieceres publiskās apspriešanas rezultātiem;

37.5. ielu un ceļu attīstības plānošanas jautājumiem;

37.6. satiksmes organizāciju, sabiedrisko transportu un tā attīstību;

37.7. energoapgādes, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu attīstību;

37.8. uzņēmējdarbības attīstību un atbalstu;

37.9. projektiem, kas saistīti ar pašvaldības īpašumu uzlabošanu, rekonstrukciju, būvēšanu vai nojaukšanu;

37.10. komisiju un darba grupu izveidi vai likvidāciju komitejas kompetences jautājumos.”

9. Izteikt saistošo noteikumu 38. punktu šādā redakcijā:

“38. Īpašumu un vides jautājumu komiteja sagatavo izskatīšanai Domes sēdē jautājumus par:

38.1. pašvaldības nekustamo īpašumu stāvokli, izmantošanu un apsaimniekošanas kārtību;

38.2. komunālo pakalpojumu organizēšanas jautājumiem;

- 38.3. kapitālsabiedrību iesniegumiem un kapitālsabiedrību darbības kontroli;
- 38.4. pašvaldības īpašumu atsavināšanu, ieķīlāšanu un īpašumu iegūšanu;
- 38.5. adrešu piešķiršanu, ielu, parku un laukumu nosaukumu piešķiršanu, kā arī to pārdēvēšanu;
- 38.6. teritorijas labiekārtošanu;
- 38.7. dzīvojamo telpu izmantošanu;
- 38.8. vides aizsardzību;
- 38.9. kapsētu jautājumiem;
- 38.10. komisiju un darba grupu izveidi vai likvidāciju komitejas kompetences jautājumos.”

10. Izteikt saistošo noteikumu 39. punktu šādā redakcijā:

“39. Izglītības, kultūras un sporta komiteja sagatavo izskatīšanai Domes sēdē jautājumus par:

- 39.1. Izglītības, kultūras, sporta un tūrisma iestāžu darbu;
- 39.2. izglītības, kultūras, sporta un tūrisma koncepcijas un plānu izstrādi un īstenošanu novadā;
- 39.3. izglītības, kultūras, sporta un tūrisma iestāžu attīstības plānu izpildes veicināšanu;
- 39.4. kultūras, sporta, tūrisma un brīvā laika nodarbībām;
- 39.5. izglītojošām brīvā laika nodarbībām;
- 39.6. kultūras un sporta dzīves sekmēšanu novadā;
- 39.7. mūzikas izglītības jautājumiem;
- 39.8. uzņēmējdarbību, kas ir saistīta ar kultūras, sporta, tūrisma un izglītošanas darbu veicināšanu;
- 39.9. iestāžu budžeta līdzekļu pieprasījumiem un iesniedz tos finanšu komitejai;
- 39.10. sniedz atzinumus par lēmumu projektiem, kas attiecas uz izglītības, kultūras, sporta un tūrisma jomu pašvaldībā;
- 39.11. jaunatnes lietām;
- 39.12. nevalstisko organizāciju aktualitātēm;
- 39.13. reliģisko konfesiju un draudžu iesniegumiem un priekšlikumiem;
- 39.14. starptautisko sadarbību izglītības, kultūras, sporta un tūrisma jomā;
- 39.15. komisiju un darba grupu izveidi vai likvidāciju komitejas kompetences jautājumos.”

9. Izteikt saistošo noteikumu 40. punktu šādā redakcijā:

“40. Sociālo jautājumu komiteja sagatavo izskatīšanai Domes sēdē jautājumus par:

- 40.1. sociālo palīdzību un sociālajiem pakalpojumiem;
- 40.2. sociālo problēmu analīze, sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu attīstības jautājumi;
- 40.3. priekšlikumiem sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības uzlabošanā;
- 40.4. palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā;
- 40.5. veselības aprūpi un aizsardzību;
- 40.6. ārvalstnieku un bezvalstnieku jautājumiem;
- 40.7. priekšlikumiem sociālā budžeta izstrādāšanā;

- 40.8. iestāžu budžeta līdzekļu pieprasījumiem un iesniedz tos finanšu komitejai;
- 40.9. sociālo jautājumu koncepcijas un plānu izstrādi un īstenošanu novadā;
- 40.10. bērnu tiesību aizsardzības jautājumiem;
- 40.11. sociālās palīdzības iestāžu, kuras sniedz veselības sociālās aprūpes pakalpojumus, darbības izvērtēšana;
- 40.12. priekšlikumu izvērtēšanu nacionālās pretošanās kustības dalībnieku atbalstam;
- 40.13. komisiju un darba grupu izveidi vai likvidāciju komitejas kompetences jautājumos.”

- 11. Svītrot saistošo noteikumu 41.¹ punktu.
- 12. Izteikt saistošo noteikumu pielikumu šādā redakcijā (pielikumā).

Domes priekšsēdētājs



A.Damlics

Saistošo noteikumu Nr.8/2016
“Grozījumi Ķekavas novada domes 2011. gada 8. decembra saistošajos noteikumos Nr. 28/2011 „Ķekavas novada pašvaldības nolikums” paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	<p>1.1. Atbilstoši likuma “Par pašvaldībām” 24.panta pirmajai daļai, pašvaldības nolikums ir saistošie noteikumi, kas nosaka pašvaldības pārvaldes organizāciju.</p> <p>1.2. Valsts pārvaldes iekārtas likuma 10.panta desmitā daļa nosaka, ka valsts pārvaldi organizē pēc iespējas efektīvi, valsts pārvaldes institucionālo sistēmu pastāvīgi pārbauda un, ja nepieciešams, pilnveido, izvērtējot arī funkciju apjomu, nepieciešamību un koncentrācijas pakāpi [...].</p> <p>Pārskatot Ķekavas novada pašvaldības nolikumu, nolemts precizēt nolikuma tekstu, atbilstoši likuma „Par pašvaldībām” prasībām, 2009.gada 3.februāra Ministru kabineta noteikumu Nr.108 „Normatīvo aktu projektu sagatavošanas noteikumi” 2. un 3. punktam un juridiskajai tehnikai.</p> <p>1.3. Saistošie noteikumi nepieciešami, lai uzlabotu pašvaldības darbu, deleģējot atsevišķas jomas domes priekšsēdētāja vietniekiem un optimizētu komiteju darbu.</p> <p>1.4. Saistošie noteikumi tiek izdoti, lai nodalītu lēmuma sagatavošanas un lēmuma pieņemšanas procesus nolūkā mazināt korupcijas riskus.</p>
2. Īss projekta satura izklāsts	<p>2.1.saistošie noteikumi tiek izdoti pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 1.punktu, 23. un 24.pantu</p> <p>2.2. Saistošie noteikumi precizē Ķekavas novada pašvaldības nolikumu, nosaka komitejās izskatāmos jautājumus un komiteju kompetenci.</p>
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	<p>3.1.Pašvaldībā nav nepieciešams veidot jaunas institūcijas. Papildus budžeta līdzekļi saistošo noteikumu izpildē nav nepieciešami.</p>
4.Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	<p>4.1.Saistošo noteikumu tiesiskais regulējums attiecināms uz visiem procesiem pašvaldībā;</p> <p>4.2.Saistošo noteikumu tiesiskais regulējums veicinās iedzīvotāju tiesību realizēšanu, uzņēmējdarbības vides attīstību, uzlabos pakalpojumu pieejamību pašvaldības administratīvajā teritorijā.</p>

<p>5. Informācija par administratīvajām procedūrām</p>	<p>5.1.Ķekavas novada pašvaldība ir institūcija, kurā privātpersona var vērsties saistošo noteikumu piemērošanā;</p> <p>5.2.Par saistošo noteikumu spēkā stāšanos tiks informēti visi pašvaldības iedzīvotāji, publicējot informāciju pašvaldības izdevumā „Ķekavas novads”, pašvaldības mājaslapā internetā, kā arī saistoši noteikumi tiks izvietoti pašvaldības centrālās administrācijās ēkā un administratīvo teritoriju pārvalžu ēkās.</p> <p>5.3.Saistošo noteikumu pieņemšana nemaina līdzšinējo dokumentu iesniegšanas kārtību.</p>
<p>6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām</p>	<p>6.1.Saistošie noteikumi ir izstrādāti uz pašvaldības iniciatīvas pamata un konsultācijas ar privātpersonām nav veiktas.</p>

Domes priekšsēdētājs:



A.Damlics